

Положение об оказании платных услуг в МАДОУ г. Нягани «Д/с №9 «Белоснежка»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных услуг в МАДОУ г. Нягани «Д/с №9 «Белоснежка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАДОУ г. Нягани «Д/с №9 «Белоснежка» (далее – Учреждение) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных услуг в целях удовлетворения запросов воспитанников, их родителей (законных представителей).

2. Условия оказания платных услуг

2.1. Учреждение (далее – исполнитель) оказывает платные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Платные услуги оказываются за счет средств физического лица (далее – заказчика) и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от кадрового потенциала, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей воспитанников, их родителей (законных представителей).

2.5. Заведующий организует маркетинговые исследования в Учреждении с целью выявления запросов родителей (законных представителей) по вопросу платных услуг; назначает приказом ответственных за организацию и контроль платных образовательных услуг; закрепляет помещения; утверждает приказом дополнительные общеразвивающие программы, списки воспитанников, зачисленных на платные образовательные услуги.

2.6. Заместитель заведующего по УВР оказывает организационную и методическую помощь педагогам при разработке дополнительных общеразвивающих программ.

2.7. Методист:

доводит до Заказчика достоверную информацию об оказываемых платных услугах, о порядке и объеме их предоставления;

– принимает письменное заявление от родителя (законного представителя) на платную услугу, чтобы зафиксировать желание воспитанника в лице родителя (законного представителя) о зачислении на платную услугу. Также в заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платных образовательных услуг, в том числе с основаниями и порядком снижения стоимости платных услуг, правами и обязанностями

воспитанников;

- заключает договоры с родителями (законными представителями);
- при наличии задолженности по оплате незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о намерении расторгнуть договор платных услуг. В случае неуплаты задолженности – уведомление о расторжении договора платных образовательных услуг.

2.8. Методист оформляет на доступном месте информационный стенд для потребителей платных услуг с необходимой и достоверной информацией об оказываемых услугах и их исполнителях.

2.9. Ответственный за сайт размещает необходимую информацию на официальном сайте Учреждения.

2.10. Непосредственный исполнитель платной услуги (педагог) реализует дополнительную общеразвивающую программу.

2.11. Содержание образования в рамках оказываемых платных услуг определяется в дополнительных общеразвивающих программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

Образовательная деятельность при оказании платных услуг направлена на формирование и развитие творческих способностей воспитанников, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья.

2.12. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем услуг.

2.13. Основанием для оказания платных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.14. Доход от оказания платных услуг поступают на лицевой счет Учреждения и расходуются по следующим направлениям:

- оплата труда, налогов;
- материально-техническая база Учреждения;
- прочая уставная деятельность.

3. Стоимость платных услуг

3.1. Стоимость платных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных услуг, включая стоимость средств обучения и т. п.

3.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

3.3. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Порядок и сроки оплаты платных услуг определяются договором.

3.5. Для детей-инвалидов; детей с ОВЗ, детей мобилизованных родителей (законных представителей) Учреждение оказывает платные услуги бесплатно.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет: <https://86ds9-nyagan.edusite.ru>.

на информационном стенде.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор заключается в трех идентичных экземплярах, один из которых находится у каждой стороны договора.

5.3. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.4. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

5.5. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о зачислении воспитанника на платную услугу.

6.2. Образовательные отношения по дополнительной общеразвивающей программе изменяются в случае изменения условий получения воспитанником платной образовательной услуги, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и воспитанника.

6.3. Основанием изменения образовательных отношений по дополнительной общеразвивающей программе является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.4. Образовательные отношения по дополнительной общеразвивающей программе с воспитанником прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- установлением нарушения порядка зачисления на платную услугу;
- просрочкой оплаты стоимости платных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника. Факт действий (бездействия) воспитанника, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально.

6.5. Основанием прекращения образовательных отношений по дополнительной общеразвивающей программе является приказ об отчислении воспитанника. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления воспитанника.

6.6. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика на основании его заявления, бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении воспитанника.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет методиста о сумме задолженности. Заказчику незамедлительно направляется письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и срока ее погашения.

6.7. В случае возникшей задолженности у заказчика по договору об оказании платных

образовательных услуг, заказчику направляется уведомление о намерении расторжения договора с указанием срока оплаты.

6.8. В случае получения заказчиком уведомления о намерении расторжения договора об оказании платных услуг и его бездействия по вопросу оплаты задолженности за платную услугу, бухгалтер уведомляет методиста о сумме задолженности. Заказчику направляется письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении воспитанника с указанием суммы задолженности по оплате на дату расторжения договора и срока ее погашения.

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.9. Документы на каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных услуг хранятся в личном деле.

7. Порядок организации процесса оказания платных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и условиями договора.

7.2. Освоение дополнительной общеразвивающей программы, соблюдение Правил внутреннего распорядка воспитанников, расписания занятий платных услуг являются обязательными для воспитанников и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной дополнительной общеразвивающей программе.

7.4. Платные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.5. Платные услуги оказываются в группах и (или) кабинетах. Комплектование и наполняемость подгрупп по дополнительной общеразвивающей программе устанавливаются исполнителем самостоятельно, но не в нарушение требований санитарных норм и правил.

8. Контроль за оказанием платных услуг

8.1. Заместитель заведующего по УВР осуществляет контроль:

- за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным услугам, и настоящего Положения;
- за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных услуг.

8.2. Непосредственный исполнитель платной услуги (педагог) – контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего Учреждением.

9.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

9.3. Положение рассмотрено на заседании Управляющего совета.